



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠ/ΣΗΣ Κ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Π.Ε. ΠΕΛΛΑΣ
2^ο ΓΕΛ ΕΔΕΣΣΑΣ «ΠΑΥΛΟΣ ΧΑΡΤΟΜΑΖΙΔΗΣ»
Ταχ. Δ/ση : Μελίνας Μερκούρη 18
Τ.Κ. : 58200
Πληροφορίες : Πούτης Ιωάννης
Τηλέφωνο : 2381028188
E-mail : mail@2lyk-edess.pel.sch.gr
Ιστοσελίδα : http://2lyk-edess.pel.sch.gr

Έδεσσα, 8-10-2024

Αριθμ. Πρωτ.: 442

Προς: Διεύθυνση
Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
Πέλλας

Κοινοποίηση:
ΓΡΑΦΕΙΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για κατάθεση οικονομικών προσφορών για την πολυήμερη εκδρομή της Γ΄ τάξης του 2ου ΓΕΛ Έδεσσας σε δύο προορισμούς:

- 1. Ρώμη - Φλωρεντία**
- 2. Βαρκελώνη»**

ΣΧΕΤ.: ΦΕΚ 456 τ.Β΄/13-2-2020/20883/ΓΔ4 με θέμα «Εκδρομές- μετακινήσεις μαθητών Δημόσιων και Ιδιωτικών Σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας».

Το 2^ο ΓΕΛ Έδεσσας «Παύλος Χαρτομαζίδης» σύμφωνα με την **Υ.Α 20883/ΓΔ4/2020 (ΦΕΚ 456/τ.Β΄/13-02-2020), άρθρα 2 και 14**, ζητά κατάθεση προσφορών για πραγματοποίηση πενθήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής των μαθητών/τριών της Γ΄ τάξης σε δύο προορισμούς:

- 1. Ρώμη - Φλωρεντία**
- 2. Βαρκελώνη**

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη της πιο αξιόλογης οικονομικά και ποιοτικά προσφοράς ταξιδιωτικού γραφείου. Παρακαλούμε να μας αποστείλετε προσφορά, έως την **Τετάρτη 16-10-2024 και ώρα 11:30**. Η πενθήμερη εκπαιδευτική εκδρομή θα πραγματοποιηθεί στο διάστημα από τις **25-11-2024 μέχρι 8-12-2024** και θα συμμετέχουν **35 (+/-2) μαθητές/τριες** της Γ΄ τάξης, οι οποίοι/ες θα συνοδεύονται από **3 καθηγητές/τριες** και θα ακολουθήσουν ενδεικτικά το ακόλουθο πρόγραμμα επισκέψεων και δραστηριοτήτων:

1^{ος} προορισμός: Ρώμη-Φλωρεντία

1^η Ημέρα: Αναχώρηση από τον χώρο του σχολείου για το αεροδρόμιο ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ και απευθείας πτήση για Ρώμη. Τακτοποίηση στο ξενοδοχείο. Γνωριμία με την πόλη. Δείπνο. Διανυκτέρευση.

2^η Ημέρα: Πρωινό στο ξενοδοχείο. Επίσκεψη στο ιστορικό κέντρο της πόλης και τα αξιοθέατά της. Επιστροφή στο ξενοδοχείο. Δείπνο και βραδινή έξοδος. Επιστροφή στο ξενοδοχείο διανυκτέρευση.

3^η Ημέρα: Πρωινό στο ξενοδοχείο. Επίσκεψη στο Βατικανό, Άγιο Πέτρο, Καπέλα Σιξτίνα και ξενάγηση. Ελεύθερος χρόνος για ψώνια στο κέντρο της πόλης. Δείπνο και βραδινή έξοδος. Επιστροφή στο ξενοδοχείο. Διανυκτέρευση.

4^η Ημέρα: Πρωινό στο ξενοδοχείο και αναχώρηση για τη Φλωρεντία. Άφιξη στη Φλωρεντία και ξενάγηση στο ιστορικό της κέντρο. Ελεύθερος χρόνος για περιήγηση στην πόλη. Επιστροφή στη Ρώμη. Δείπνο στο ξενοδοχείο. Διανυκτέρευση.

5^η Ημέρα: Πρωινό στο ξενοδοχείο. Περιήγηση στο κέντρο και την αγορά της Ρώμης. Αναχώρηση για το αεροδρόμιο. Πτήση για Θεσσαλονίκη. Άφιξη στο αεροδρόμιο ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ κι επιβίβαση στο λεωφορείο για επιστροφή στην Έδεσσα.

2^{ος} προορισμός: Βαρκελώνη

1^η Ημέρα: Αναχώρηση από τον χώρο του σχολείου για το αεροδρόμιο ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ και απευθείας πτήση για Βαρκελώνη. Τακτοποίηση στο ξενοδοχείο. Γνωριμία με την πόλη. Επίσκεψη στον λόφο Μονζούικ. Δείπνο. Διανυκτέρευση.

2^η Ημέρα: Πρωινό στο ξενοδοχείο. Επίσκεψη στο ιστορικό κέντρο της πόλης και τα αξιοθέατά της. Επίσκεψη στη Sagrada Familia. Επιστροφή στο ξενοδοχείο. Δείπνο και βραδινή έξοδος. Επιστροφή στο ξενοδοχείο. Διανυκτέρευση.

3^η Ημέρα: Πρωινό στο ξενοδοχείο. Αναχώρηση για το Φιγκέρες και επίσκεψη στο Μουσείο Νταλί. Επιστροφή στη Βαρκελώνη. Δείπνο και βραδινή έξοδος. Επιστροφή στο ξενοδοχείο. Διανυκτέρευση.

4^η Ημέρα: Πρωινό στο ξενοδοχείο. Επίσκεψη στο Camp Nou και στο Ενωδρείο. Ελεύθερος χρόνος για ψώνια στο κέντρο της πόλης. Δείπνο και βραδινή έξοδος. Επιστροφή στο ξενοδοχείο. Διανυκτέρευση.

5^η Ημέρα: Πρωινό στο ξενοδοχείο. Περιήγηση στις κεντρικές πλατείες και την αγορά της Βαρκελώνης. Αναχώρηση για το αεροδρόμιο. Πτήση για Θεσσαλονίκη. Άφιξη στο αεροδρόμιο ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ κι επιβίβαση στο λεωφορείο για επιστροφή στην Έδεσσα.

Στις προσφορές που θα κατατεθούν για τον πρώτο προορισμό (Ρώμη-Φλωρεντία) να προβλεφθεί εναλλακτικά η μετακίνηση οδικώς και ακτοποϊκώς με την προσθήκη 2 επιπλέον ημερών μετακίνησης.

Επίσης να κατατεθούν και προσφορές για τους παραπάνω προορισμούς μόνο με πρωινό.

Το μεταφορικά μέσα που θα χρησιμοποιηθούν είναι το λεωφορείο και το αεροπλάνο, για τις μετακινήσεις από και προς το αεροδρόμιο Μακεδονία και από και προς τα αεροδρόμια της Ρώμης και της Βαρκελώνης. Σε περίπτωση οδικής μετακίνησης, λεωφορείο από Έδεσσα για Ηγουμενίτσα και πλοίο για Ιταλία με καμπίνες για τους μαθητές και τους συνοδούς.

Η κατηγορία των ξενοδοχείων πρέπει να είναι 3 ή 4 αστέρων. Οι επιπρόσθετες απαιτήσεις του σχολείου αφορούν:

1. Υποχρεωτική ασφάλιση ευθύνης διοργανωτή.
2. Ασφαλιστική κάλυψη σε περίπτωση ασθένειας ή ατυχήματος.
3. Ημιδιατροφή στα ξενοδοχεία (πρωινό και δείπνο σε μπουφέ).

4. Τρίκλινα δωμάτια για τους μαθητές/τριες (το τρίτο κρεβάτι να μην είναι ράντζο) και μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές.
5. Τα δωμάτια συνοδών και μαθητών/τριών να είναι κατά το δυνατόν στον ίδιο όροφο των ξενοδοχείων.
6. Στις προσφορές να αναφέρονται οπωσδήποτε τα ονόματα και οι κατηγορίες των ξενοδοχείων καθώς και η ακριβής τοποθεσία τους.
7. Να κατατεθούν επιστολές επιβεβαίωσης της διαθεσιμότητας των δωματίων από τα ίδια τα ξενοδοχεία.
8. Ένα λεωφορείο να είναι στη διάθεση των εκδρομέων για τις μετακινήσεις τους καθ' όλη τη διάρκεια του προγράμματος.
9. Να διατεθεί ξεναγός-συνοδός στο λεωφορείο για όλες τις ημέρες.
10. Να γνωστοποιηθεί το κόστος εισόδου σε χώρους που απαιτείται εισιτήριο.
11. Στην τιμή να συμπεριλαμβάνονται οι φόροι των αεροδρομίων και οι φόροι των πόλεων.
- 12. Να δοθούν δύο δωρεάν εισιτήρια για τους μαθητές.**
13. Απόδειξη παροχής υπηρεσιών για φορολογική χρήση.
14. Το ποσό των 1500 € θα καταβληθεί στο Τουριστικό Γραφείο μετά την επιστροφή.
15. Σε περίπτωση που η εκδρομή δεν πραγματοποιηθεί λόγω ανωτέρας βίας, δεν θα υπάρξει καμία επιβάρυνση του σχολείου ή των μαθητών και εφόσον το ταξιδιωτικό πρακτορείο έχει εισπράξει χρήματα, υποχρεούται σε επιστροφή.

1. Δικαίωμα συμμετοχής: Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία.

2. Σύνταξη και υποβολή προσφορών: Οι προσφορές υποβάλλονται στο 2^ο ΓΕΛ Έδεσσας «Παύλος Χαρτομαζίδης», σε κλειστό φάκελο. Με κάθε προσφορά από το ταξιδιωτικό γραφείο κατατίθεται απαραίτητως και υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ. Στην προσφορά υποχρεωτικά θα καταγράφονται επίσης η Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, η τελική συνολική τιμή της προφοράς και η επιβάρυνση ανά μαθητή.

3. Αξιολόγηση προσφορών: Η αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται σε μια φάση που περιλαμβάνει τα παρακάτω επιμέρους στάδια:

1. Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών (**16-10-2024 και ώρα 11:30**)
2. Έλεγχος
3. Αξιολόγηση οικονομικής προσφοράς
4. Επιλογή αναδόχου

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη ή μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά θα απορρίπτεται, εάν σ' αυτήν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών. Όσοι ενδιαφέρονται να λάβουν μέρος μπορούν να υποβάλουν τις προσφορές τους, σύμφωνα με τους παρακάτω τρόπους:

- α) προσωπικά ή με εκπρόσωπό τους στο 2^ο ΓΕΛ Έδεσσας «Παύλος Χαρτομαζίδης»**
- β) με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που θα απευθύνεται στο σχολείο.**
- γ) μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σε αρχείο κλειδωμένο με κωδικό.**

Οι εκπρόθεσμες προσφορές δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν, έστω και αν η καθυστέρηση οφείλεται σε οποιαδήποτε αιτία του ταχυδρομείου, των διανομών, των μέσων συγκοινωνίας.

4. Επιλογή αναδόχου

Για την επιλογή του αναδόχου θα ληφθεί σοβαρά υπόψη όχι μόνο η οικονομικότερη προσφορά αλλά και η αξιοπιστία του τουριστικού γραφείου και η επαγγελματική συνέπεια που επέδειξε σε προηγούμενες συνεργασίες με τη σχολική μονάδα. Για την αξιολόγηση των προσφορών και την επιλογή της πλέον συμφέρουσας ποιοτικά και οικονομικά προσφοράς, συγκροτείται Επιτροπή, με Πράξη του Διευθυντή του σχολείου, η οποία αποτελείται από τον ίδιο, ως Πρόεδρο, δύο (2) συνοδούς-εκπαιδευτικούς, που ορίζονται από το Σύλλογο των Διδασκόντων/ουσών, δύο (2) εκπροσώπους του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, οι οποίοι εκπροσωπούνται με μία (1) ψήφο, καθώς και από δύο (2) εκπροσώπους του 15μελους Μαθητικού Συμβουλίου ή των 5μελών Συμβουλίων των Μαθητικών Κοινοτήτων που θα λάβουν μέρος στην μετακίνηση, χωρίς δικαίωμα ψήφου. Η Επιτροπή έχει την αρμοδιότητα και ευθύνη επιλογής του ταξιδιωτικού γραφείου που θα πραγματοποιήσει την εκδρομή-μετακίνηση. Η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου καταγράφεται στο πρακτικό που συντάσσεται και στο οποίο αναφέρονται με σαφήνεια τα κριτήρια επιλογής. Το πρακτικό αναρτάται άμεσα στην ιστοσελίδα του σχολείου. Ενστάσεις κατά της επιλογής μπορούν να υποβληθούν εντός τριών (3) ημερών από την ανάρτηση του πρακτικού επιλογής. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση των ενδεχόμενων ενστάσεων, γίνεται η τελική επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου και το σχολείο συντάσσει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό), σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, που υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Στη σύμβαση περιλαμβάνονται απαραίτητως τα εξής:

- Το αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής-μετακίνησης.
- Τα ονόματα των ξενοδοχείων, οι κατηγορίες τους, ο αριθμός δωματίων και κλινών και οι παρεχόμενες από αυτά υπηρεσίες.
- Η Ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης του τουριστικού γραφείου.
- Ασφαλιστική κάλυψη των μαθητών σε περίπτωση ασθένειας ή ατυχήματος.
- Το συνολικό κόστος της εκδρομής και κόστος ανά μαθητή/τρια.
- Τους Γενικούς Όρους συμμετοχής στην εκδρομή.

Το σχολείο υποχρεούται να αναρτά στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του τις προσφορές των τουριστικών γραφείων, τη σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού που υπογράφηκε, καθώς και τον αριθμό του ασφαλιστηρίου συμβολαίου επαγγελματικής ευθύνης.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

ΠΟΥΤΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
ΦΙΛΟΛΟΓΟΣ-ΠΕ02