



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΠΕΛΛΑΣ

ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΦΟΥΣΤΑΝΗΣ

Φούστανη 58400, Δήμος Αλμωπίας
Πληροφορίες : Σταύρος Παπαδάκης
Τηλέφωνο : 2384062255
e-mail : mail@gym-foust.pel.sch.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Φούστανη, 13-11-2024
Αρ. Πρωτ.: 89

Προς: ΔΔΕ ΠΕΛΛΑΣ

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

ΓΡΑΦΕΙΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Θέμα: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για κατάθεση οικονομικής προσφοράς για την διήμερη εκδρομή της Α και Β΄ τάξης, του Γυμνασίου Φούστανης στην Δράμα»

Σχετική: Υ.Α. 20883 /ΓΔ4/12/02/2020 (ΦΕΚ 456/τ. Β΄/13-2-2020) «Εκδρομές-εκπαιδευτικές επισκέψεις και μετακινήσεις μαθητών/τριών Δημόσιων και Ιδιωτικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας».
Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.

ΠΡΟΣΚΑΛΟΥΜΕ

Το Γυμνάσιο Φούστανης (Φούστανη 58400) ζητά κατάθεση προσφορών για πραγματοποίηση διήμερης εκπαιδευτικής επίσκεψης στα πλαίσια του μαθήματος της Ιστορίας, των θρησκευτικών και της Γεωγραφίας στην Δράμα, σύμφωνα με το άρθρο 2, παράγραφος 2 της Υ.Α. 20883 /ΓΔ4/12/02/2020 (ΦΕΚ 456/τ. Β΄/13-2-2020). Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη της πιο αξιόλογης οικονομικά και ποιοτικά προσφοράς ταξιδιωτικού γραφείου. Παρακαλούμε να μας αποστείλετε την προσφορά έως τη Τρίτη 19 Νοεμβρίου και ώρα 12:30 μμ. Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στις 13:30 μμ. της ίδιας ημέρας.

Η πολήμερη εκδρομή (2 ημέρες 1 διανυκτέρευση,) επιθυμούμε να πραγματοποιηθεί οδικώς από την Φούστανη στην Δράμα το χρονικό διάστημα από 18/12/24 μέχρι 19/12/24, όπου το βράδυ της ημέρας αυτής το λεωφορείο θα μεταβεί και σε Ίδα, Περίλεια. Θα συμμετέχουν 42 μαθητές/τριες της Α και Β΄ τάξης Γυμνασίου, οι οποίοι θα συνοδεύονται από 3 καθηγητές/τριες.

Οι μετακινήσεις των μαθητών/τριων εντός της Δράμας και των Σερρών θα γίνουν πεζή και δεν θα χρησιμοποιηθούν μέσα μαζικής μεταφοράς.

Ζητάμε προσφορά για την μετάβαση στην Δράμα και τις μετακινήσεις εκτός πόλεως στους τόπους που περιγράφει το πρόγραμμα..

Επίσης, ζητάμε κατάλυμα για την διανυκτέρευση στην Δράμα.

Η κατηγορία καταλύματος πρέπει να είναι Ξενοδοχείο 4* Αστέρων γύρω από την πόλη της Δράμας ή μέσα σε αυτήν.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΔΡΟΜΗΣ ΔΡΑΜΑΣ

Αναχώρηση από Φούστανη με λεωφορείο για το Δράμα.

Ξεναγηση στην πόλη της Δράμας

- Επίσκεψη στον Ναό του Αγίου Νικολάου
- Επίσκεψη στο Αρχαιολογικό Μουσείο
- Επίσκεψη στο Πάρκο της Αγίας Βαρβάρας
- Επίσκεψη στα Βυζαντινά τείχη
- Επίσκεψη στην Μητρόπολη Δράμας

Ξεναγηση στις Σέρρες

- Επίσκεψη στο Αρχαιολογικό Μουσείο
- Επίσκεψη στο Σιωζιρλί Τζαμί
- Επίσκεψη στο Μουσείο Φυσικής Ιστορίας

Ελεύθερος χρόνος στο κέντρο της πόλης για βόλτα και φαγητό στην Δράμα την πρώτη μέρα και στις Σέρρες την δεύτερη ημέρα.

Οι επιπρόσθετες απαιτήσεις του σχολείου είναι οι ακόλουθες:

1. Η κατηγορία καταλύματος πρέπει να είναι Ξενοδοχείο 4* Αστέρων στο κέντρο ή γύρω από την πόλη της Δράμας.
2. Το λεωφορείο για μετάβαση σε Δράμα και Σέρρες, καθώς και η επιστροφή στην Φούστανη,
3. Να υπάρχει Πρωινό στο Ξενοδοχείο.
4. Τα δωμάτια για τους μαθητές/τριες να είναι κατά βάση τρίκλινα και δίκλινα για τους συνοδούς καθηγητές.
5. Υποχρεωτική Ασφάλιση Επαγγελματικής Ευθύνης και πλήρους Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης.
6. Ασφαλιστική κάλυψη σε περίπτωση ασθένειας ή ατυχήματος .
7. Να αναφέρεται οπωσδήποτε στην προσφορά σας το όνομα, η κατηγορία του Ξενοδοχείου ακριβής τοποθεσία, **η οποία είναι δεσμευτική (και δεν μπορεί να αλλάξει).**
8. Στην τελική τιμή να συμπεριλαμβάνονται η συνολική τιμή με τον Φ.Π.Α, καθώς και η επιβάρυνση ανά μαθητή.
9. Το ποσό των 500 ευρώ θα καταβληθεί στο Τουριστικό Γραφείο μετά την επιστροφή από την εκδρομή και θα αποτελεί εγγύηση τήρησης της μεταξύ μας συμφωνίας
10. Με την προσφορά σας θα κατατεθεί υπεύθυνη δήλωση ότι έχετε ειδικό σήμα και άδεια λειτουργίας, που βρίσκεται σε ισχύ ή φωτοαντίγραφο των παραπάνω.
11. Το πρακτορείο που θα αναλάβει την εκδρομή στο τέλος θα προσκομίζει ατομικές αποδείξεις για κάθε μαθητή/τρια.
12. Οι συνοδοί καθηγητές/-τριες συμμετέχουν δωρεάν στην εκδρομή.

A. Δικαίωμα συμμετοχής: Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία.

B. Σύνταξη και υποβολή προσφορών: Οι προσφορές υποβάλλονται στο ενδιαφερόμενο σχολείο σε κλειστό φάκελο με επισυναπτόμενα τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε πρωτότυπη μορφή, ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με κωδικό, και όχι με τηλεομοιοτυπία. Με κάθε προσφορά από το ταξιδιωτικό γραφείο κατατίθεται απαραίτητα και υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ. Στην προσφορά υποχρεωτικά θα καταγράφονται επίσης

η Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, ασφαλιστική κάλυψη σε περίπτωση ασθένειας και ατυχήματος, η τελική συνολική τιμή της προσφοράς και η επιβάρυνση ανά μαθητή.

Γ. Αξιολόγηση προσφορών: Η αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται σε μια φάση που περιλαμβάνει τα παρακάτω επιμέρους στάδια:

1. Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών
2. Έλεγχος
3. Αξιολόγηση οικονομικής προσφοράς
4. Επιλογή αναδόχου

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη ή μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά θα απορρίπτεται, εάν σ' αυτήν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών. Όσοι ενδιαφέρονται να λάβουν μέρος μπορούν να υποβάλλουν τις προσφορές τους, σύμφωνα με τους παρακάτω τρόπους:

α) προσωπικά ή με εκπρόσωπο στο ενδιαφερόμενο σχολείο.

β) με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που θα απευθύνεται στο ενδιαφερόμενο σχολείο.

Οι εκπρόθεσμες προσφορές δε λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν, έστω κι αν η καθυστέρηση οφείλεται σε οποιαδήποτε αιτία του ταχυδρομείου, των διανομέων, των μέσων συγκοινωνίας.

Δ. Επιλογή αναδόχου: Για την αξιολόγηση των προσφορών και την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, συγκροτείται Επιτροπή, με Πράξη του Διευθυντή του Σχολείου, η οποία αποτελείται από τον ίδιο, ως πρόεδρο, δύο (2) συνοδούς – εκπαιδευτικούς που ορίζονται από το Σύλλογο των Διδασκόντων καθηγητών, δυο (2) εκπροσώπους του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων και έχουν δικαίωμα μιας ψήφου και από δυο (2) εκπροσώπους του 15μελούς Μαθητικού Συμβουλίου ή των 5μελών των Συμβουλίων των Μαθητικών Κοινοτήτων που θα λάβουν μέρος στη μετακίνηση, οι οποίοι δεν έχουν δικαίωμα ψήφου. Η Επιτροπή έχει την αρμοδιότητα και ευθύνη επιλογής του ταξιδιωτικού γραφείου που θα πραγματοποιήσει την εκδρομή-μετακίνηση. Η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου καταγράφεται στο πρακτικό που συντάσσεται και στο οποίο αναφέρονται με σαφήνεια τα κριτήρια επιλογής. Το εν λόγω πρακτικό, εφόσον ζητηθεί, κοινοποιείται από το Διευθυντή του Σχολείου σε κάθε συμμετέχοντα ή/και έχοντα νόμιμο δικαίωμα να ενημερωθεί, ο οποίος μπορεί να υποβάλει ένσταση κατά της επιλογής εντός δύο (2) ημερών από τη σύνταξη του πρακτικού επιλογής. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση των ενδεχόμενων ενστάσεων, γίνεται η τελική επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου και το σχολείο συντάσσει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό), σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, που υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Στη σύμβαση περιλαμβάνονται απαραίτητα τα εξής:

- i. Το πρόγραμμα μετακίνησης και διαμονής.
- ii. Η ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης
- iii. Το συνολικό κόστος της εκδρομής και κόστος ανά μαθητή
- iv. Τους γενικούς όρους συμμετοχής στην εκδρομή
- v. Το όνομα του ξενοδοχείου, κατηγορία, αριθμός δωματίων και κλινών και οι παρεχόμενες από αυτό υπηρεσίες.

Το σχολείο υποχρεούται να αναρτήσει στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του τις προσφορές των τουριστικών γραφείων, τη σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού που υπογράφηκε, καθώς και τον αριθμό του ασφαλιστηρίου συμβολαίου επαγγελματικής ευθύνης.

Το σχολείο δύναται να κηρύξει τον διαγωνισμό άγονο σε περίπτωση μη αποδοχής της οικονομικής προσφοράς από τους μαθητές.

